



Ministero
dell'Istruzione,
dell'Università e della
Ricerca

Liceo Carmine Sylos

Classico - Linguistico - Scienze Umane - Economico Sociale

P.zza C. Sylos, 6 - 70032 Bitonto

Cod. Scuola: BAPC18000X – C.F.: 80022510723 - Tel-fax: 080/3751577

email: bapc18000x@istruzione.it pec: bapc18000x@pec.istruzione.it

web: www.liceosylos.edu.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



"Competenze e ambienti per l'apprendimento" - Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 Codice Autorizzazione 10.8.6A-FESRPN-PU-2020-523

Prot. n. 2988/2-8

Bitonto, 21/07/2020

A tutto il Personale:
Docente
Assistente Amministrativo e Tecnico
Al Sito web - Albo Pretorio

OGGETTO: Bando di selezione interna per il conferimento degli incarichi di n. 1 PROGETTISTA e n.1 COLLAUDATORE - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico MIUR prot. n. 11978 del 15 giugno 2020 per la realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Avviso pubblico MIUR prot. n. 11978 del 15 giugno 2020 per la realizzazione di Smart class per la scuola del secondo ciclo - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”
- VISTE** le delibere n. 3 del Collegio Docenti del 23/06/2020 e n. 3 del Consiglio d'Istituto del 23/06/2020 relative alla candidatura del progetto in oggetto
- VISTO** il Piano candidatura n. 1028737 inoltrato da questo Istituto in data 15/06/2020
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID prot. 20844 del 10/07/2020 di pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti ammissibili ai finanziamenti
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/22964 del 20/07/2020 con la quale viene autorizzato il progetto di questo istituto, cod. 10.8.6A-FESRPN-PU-2020-523
- VISTO** il decreto della Dirigente Scolastica, prot. n. 2980/2-8 del 20/07/2020, di assunzione al Programma Annuale 2020 del suddetto progetto

VISTE le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 nota prot. AOODGFID/1588 del 13/01/2016

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 DEL 02/08/2017 di chiarimento circa l'iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale relative alle attività di formazione

CONSIDERATA la necessità di individuare le figure professionali di **n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore** per la realizzazione del progetto

TENUTO CONTO che il progetto dovrà avere termine il 30/12/2020

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

per il reclutamento di personale interno per i ruoli di **PROGETTISTA** e **COLLAUDATORE** progetto *#SmartLim*

Azione	Codice identificativo progetto	Codice CUP	Titolo progetto	Totale autorizzato progetto
10.8.6	10.8.6A-FESR PON-PU-2020-523	H56J20000050007	<i>#SmartLim</i>	€ 150,00 Progettista € 100,00 Collaudatore

Gli incarichi saranno assegnati a soggetti diversi, stante l'incompatibilità fra i due incarichi

COMPITI DEL PROGETTISTA

Per la figura del progettista è richiesta pregressa esperienza di progettazione/collaudato di laboratori nell'ambito dei progetti PON FESR e dovrà occuparsi di:

- ❖ predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto
- ❖ conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei"
- ❖ conoscere in maniera approfondita ed operare sulla piattaforma di e-procurement della Pubblica Amministrazione (MEPA)
- ❖ predisporre il piano degli acquisti (capitolato tecnico) in piena corrispondenza con le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature)
- ❖ controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti
- ❖ provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie
- ❖ le attività di progettazione dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati.

COMPITI DEL COLLAUDATORE

Per la figura del collaudatore è richiesta pregressa esperienza di progettazione/collaudato di laboratori nell'ambito dei progetti PON FESR e dovrà occuparsi di:

- ✓ verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto

- indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere
- ✓ accertare la corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica
- ✓ provvedere alla redazione del verbale di collaudo.

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

Art. 1 - Condizioni per la partecipazione

Tutti gli interessati alla presentazione della candidatura possono produrre istanza da indirizzare alla Dirigente Scolastica del LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE – ECONOMICO SOCIALE “C. SYLOS” – P.zza Sylos, 6 – 70032 Bitonto

L'istanza, redatta utilizzando l'Allegato A al presente bando, dovrà pervenire, entro e non oltre **le ore 12.00 del 28/07/2020**, in Segreteria con dicitura Progetto: Realizzazione di Smart class per la scuola del secondo ciclo Codice 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-523 - candidatura 'PROGETTISTA', oppure candidatura 'COLLAUDATORE', debitamente corredata, pena esclusione, da:

- Allegato A - scheda di candidatura
- curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto

Si specifica che saranno valutate solo le istanze debitamente compilate che riporteranno i titoli e le esperienze professionali valutabili per l'incarico per cui ci si candida; l'assenza di uno dei documenti su indicati comporterà l'esclusione della domanda, così come la consegna dell'istanza oltre il termine indicato.

Art. 2 - Assegnazione dei punteggi

Trascorso il termine previsto dal presente bando, la Dirigente Scolastica provvederà all'analisi ed alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile e in base ai titoli, alle competenze, alle professionalità richieste per ciascun incarico assegnerà il punteggio in base ai criteri deliberati dal Collegio dei Docenti del 23/06/2020, confermati dal Consiglio d'Istituto del 23/06/2020:

Progetto PON FESR “#SmartLim” Codice 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-523

CRITERI	Punteggio	Indicare i titoli valutabili e pag. CV (da compilare a cura del candidato)
Titoli specifici: Laurea Informatica/ Ingegneria/Matematica ECDL o titolo equivalente Master, Diplomi di Perfezionamento, Corsi di Formazione sulle Tecnologie (minimo 50 ore)	Punti 1 per ogni titolo	

Esperienze coerenti: Progettista e/o Collaudatore per attrezzature multimediali, Tutor/Esperto nei PON sulle tecnologie informatiche, Referente infrastrutture PON, registro elettronico, Funzione strumentale area tecnologica-informatica, Responsabile laboratorio Informatico –Multimediale	Punti 1 per ogni titolo	
Punteggio totale		

In caso di parità si terrà conto della minore età anagrafica.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati che non avranno compilato la tabella dei titoli di cui all'allegato A.

A seguito della valutazione, sarà pubblicata sul sito web istituzionale www.liceosylos.edu.it - Albo Pretorio - la graduatoria avverso la quale potranno essere presentati reclami entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Bari) entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Art. 3 - Affidamento incarichi

Al personale selezionato sarà affidato l'incarico, con retribuzione oraria di euro 17,50 per i Docenti (lordo dipendente, come previsto dal CCNL del personale del Comparto Scuola, tab. 5 e 6, per le ore di attività aggiuntiva) e di euro 14,50 per personale ATA, ruolo assistente (lordo dipendente, come previsto dal CCNL del personale del Comparto Scuola, tab. 5 e 6, per le ore di straordinario)

Per il PROGETTISTA è previsto il compenso massimo di euro 150,00, come riportato in tabella
Per il COLLAUDATORE è previsto il compenso massimo di euro 100,00 come riportato nella stessa tabella.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito dei fondi da parte del Ministero.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta al candidato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata decadenza dall'incarico.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione.

Art. 4 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Speranza Antonia, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 5 - Modalità di pubblicizzazione del presente avviso

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito web della scuola www.liceosylos.edu.it Ulteriori informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso la DSGA del Liceo Classico e Linguistico "C. Sylos", Scaraggi Maria Pia, all'indirizzo di posta elettronica BAPC18000X@ISTRUZIONE.IT.

Art. 6 - Accesso agli atti della selezione e restituzione documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Dirigente. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 7 - Tutela Privacy

Il Liceo Classico – Linguistico – Scienze Umane – Economico Sociale “C. Sylos” di Bitonto, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce, dati personali, identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione, nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 G.D.P.R. (General Data Protection Regulation), i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica, quale rappresentante legale dell'Istituto.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof. ssa Antonia Speranza

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'ex art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/1993”