



Ministero
dell'Istruzione
e del Merito

Liceo Carmine Sylos
Classico - Linguistico - Scienze Umane - Economico Sociale
Piazza C. Sylos, 6 - 70032 Bitonto
Cod. Scuola: BAPC18000X - C.F.: 80022510723 - Tel./fax:
080/3751577
email: bapc18000x@istruzione.it - pec:
bapc18000x@pec.istruzione.it
web: www.liceocarminesylos.edu.it



Unione Europea

AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO
ASSUNTO DAL 01/09/2019

Liceo Classico, Linguistico, Scienze Umane, Economico-Sociale - Carmine Sylos-BITONTO
Prot. 0003735 del 01/07/2025
VII-2 (Uscita)

e p.c. Al personale Docente
Al personale ATA
Alla DSGA - Atti
Sito web/Albo online/R.E.

Circolare n. 315

OGGETTO: Modalità di adesione al Fondo pensione complementare "Espero".

Con la presente si comunica agli interessati, **ovvero tutti i lavoratori e le lavoratrici a tempo indeterminato assunti dal 01 settembre 2019**, che il giorno 16 novembre 2023 è stato definitivamente sottoscritto, tra le parti firmatarie del Fondo pensione Espero, l'Accordo che regola le modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo da parte del personale, di cui all'articolo 2 del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 dicembre 1999. L'Accordo in parola prevede che il personale della scuola assunto a tempo indeterminato con decorrenza economica successiva al 1° gennaio 2019, eccezion fatta per le categorie di dipendenti elencate all'art. 2, lett. b) dell'Accordo medesimo, possa aderire al Fondo, oltre che con espressa manifestazione di volontà, anche mediante silenzio-assenso.

In sintesi:

DESTINATARI:

personale assunto a tempo indeterminato con decorrenza economica successiva al 1° gennaio 2019;

MODALITA' DI ADESIONE:

- 1- All'atto della firma del contratto, verrà fornita specifica informativa scritta sulle modalità di adesione e sul trattamento dei dati personali
- 2- Dalla data di comunicazione dell'informativa decorrono 9 mesi per:
 - . Aderire esplicitamente;
 - . Comunicare il diniego tramite apposita istanza su **ISTANZE ON LINE**;
 - . In assenza di manifestazione di volontà, scatterà l'iscrizione automatica (silenzio-assenso).
- 3- In caso di adesione mediante silenzio-assenso, sarà possibile recedere entro ulteriori 30 giorni, dopodiché l'iscrizione diventerà effettiva e definitiva.

PRECISAZIONI:

- Il personale già iscritto non deve intraprendere alcuna azione;
- Per le nuove immissioni in ruolo dal 01/09/2019, la procedura sarà automatizzata tramite SIDI;
- Chi intende rinunciare dovrà utilizzare l'apposita "istanza di comunicazione non adesione al Fondo Espero" disponibile su **ISTANZE ON LINE**.

Pertanto, l'adempimento sarà a cura della/del dipendente.

La scuola dovrà solo segnalare al Ministero l'avvenuta comunicazione della presente informativa.

Dunque, all'atto della firma del contratto individuale di assunzione a tempo indeterminato, il Dirigente scolastico è tenuto a fornire al lavoratore un'informativa, in forma scritta, sulle modalità di adesione al Fondo con specifico ed espresso riferimento all'adesione mediante silenzio-assenso e al relativo termine di nove mesi decorso il quale ha luogo l'iscrizione. L'informativa contiene informazioni generali sulla previdenza complementare e informazioni specifiche sul Fondo Espero, anche mediante rinvio al sito web del Fondo

Espero, o a siti web istituzionali. Dell'informativa resa è fatta espressa menzione nel contratto individuale di lavoro.

Unitamente alla predetta informativa sulle modalità di adesione al Fondo Espero, il Dirigente scolastico consegna al lavoratore anche l'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi della normativa europea e nazionale vigente in materia. (Allegato D)

Come espressamente indicato dall'Accordo medesimo, **esso si applica al personale assunto, dopo il 1° gennaio 2019**, nelle amministrazioni pubbliche destinatarie del Fondo Nazionale Pensione Complementare per i lavoratori della Scuola Fondo Pensione Espero, il fondo di previdenza complementare negoziale a cui possono aderire tutti i lavoratori della scuola e delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica.

Alla luce dei documenti citati, **entro 9 mesi dall'assunzione e/o notifica dell'informativa il lavoratore deve decidere se:**

- aderire volontariamente al Fondo;
- **comunicare al datore che non intende aderire al fondo.**

Si evidenzia che trascorsi **9 mesi**, se non si sarà effettuata alcuna scelta, il lavoratore sarà iscritto per silenzio-assenso in modalità automatica. Successivamente si avranno ulteriori **30 giorni** di tempo per recedere dall'adesione silente. Trascorso questo ulteriore termine, l'iscrizione ad Espero sarà effettiva e definitiva.

Si invita pertanto il personale interessato a leggere attentamente la documentazione allegata, al fine di assumere una consapevole decisione in merito alla scelta di aderire o meno al Fondo Espero nei tempi e con le modalità del suddetto accordo.

Ulteriori informazioni generali sulla previdenza complementare e informazioni specifiche sul Fondo Espero, nonché le informazioni obbligatorie previste, all'atto dell'adesione, dai regolamenti Covip sono rinvenibili al seguente link www.fondoespero.it.

A chi comunicare la volontà di non aderire (entro nove mesi dalla presente comunicazione)

Il lavoratore potrà manifestare all'Amministrazione la propria volontà di non aderire, entro i suddetti nove mesi dalla ricezione della presente comunicazione, utilizzando l'istanza "Istanza di comunicazione NON adesione al Fondo Espero" presente all'interno dell'area privata di "Istanze On Line" raggiungibile al seguente link: "<https://www.istruzione.it/polis/Istanzeonline.htm>". Tale comunicazione interromperà l'adesione con silenzio assenso.

Informazioni generali sulla previdenza complementare e informazioni specifiche sul Fondo Espero, nonché le informazioni obbligatorie previste, all'atto dell'adesione, dai regolamenti Covip sono rinvenibili al seguente link www.fondoespero.it.

Ulteriori informazioni sono fornite dai seguenti documenti ministeriali: nota del MIM prot. n. 133215 del 11/06/2025 e la nota del MIM prot. n. 4019 del 18/06/2025, che si allegano.

Si invita, pertanto, il personale interessato a **restituire firmato l'Allegato C**, **entro le ore 10:00 del 11 Luglio p.v.**, mediante consegna diretta all'Ufficio Personale di questa Istituzione scolastica, oppure a mezzo PEC al seguente indirizzo bapc18000x@pec.istruzione.it o per raccomandata postale da inviare al Liceo Classico – Linguistico – Scienze Umane – Economico Sociale "C. Sylos", p.zza Sylos, 6, 70032 Bitonto (BA).

La presente nota vale come informativa a tutto il personale in servizio presso questo Istituto assunto a tempo indeterminato con decorrenza economica successiva al 1° gennaio 2019.

ALLEGATI:

Allegato A: nota del MIM prot. n. 133215 del 11/06/2025 e

Allegato B: nota del MIM prot. n. 4019 del 18/06/2025

Allegato C: **Informativa MIM da restituire firmata e datata**

Allegato D: Informativa al trattamento dati Fondo pensione complementare "Espero"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
FRANCESCA ROSARIA VITELLI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93